

УТВЕРЖДАЮ

«30» 08 2015 г.

Правила  
обработки персональных данных  
в МБОУ СОШ № 1 п. Смидович

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящие правила обработки персональных данных устанавливают единый порядок обработки персональных данных в автоматизированной информационной системе МБОУ СОШ № 1 п. Смидович (далее – АИС).

1.2. Настоящие правила разработаны на основании и в соответствии с требованиями следующих законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации:

1.2.1. Трудовой кодекс Российской Федерации (ст. 65, ст.85-90);

1.2.2. Гражданский кодекс Российской Федерации, Часть 1 (ст. ст. 150, 152, 152.1) от 30.11.1994 №51-ФЗ;

1.2.3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

1.2.4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ);

1.2.5. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами;

1.2.6. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации»;

1.2.7. Постановление Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. Настоящие правила устанавливают и определяют в МБОУ СОШ № 1 п. Смидович (далее – Школа):

1.3.1. процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных;

1.3.2. цели обработки персональных данных;

1.3.3. содержание обрабатываемых персональных данных для каждой цели обработки персональных данных;

1.3.4. категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;

1.3.5. сроки обработки и хранения обрабатываемых персональных данных;

1.3.6. порядок уничтожения обработанных персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

1.4. Основные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных статьей 3 Федерального закона № 152-ФЗ.

1.5. Правила являются обязательными для исполнения всеми пользователями АИС, имеющими доступ к персональным данным.

1.6. Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют до замены их новыми Правилами.

**2. Требования к обработке и защите персональных данных.**

2.1. Школа при обработке персональных данных должна руководствоваться принципами и условиями определенными нормами главы 2 Федерального закона №152-ФЗ.

2.2. Права субъектов персональных данных определены в главе 3 Федерального закона №152-ФЗ.

2.3. При определении обязанностей Школы при сборе персональных данных и при обращении к ней субъектов персональных данных Школа должна руководствоваться главой 4 Федерального закона №152-ФЗ.

2.4. Школа должна принимать меры направленные на обеспечение выполнения обязанностей предусмотренных Федерального закона №152-ФЗ в частности:

2.4.1. назначить ответственного за организацию обработки персональных данных (Приказ о назначении ответственного за защиту информации АИС, в обязанности которого входит организация обработки персональных данных, обрабатываемых в АИС);

2.4.2. издать документы, определяющие политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, а также локальные акты,

устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

2.4.3. применять правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных»;

2.4.4. осуществлять внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовыми актами, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Школы;

2.4.5. оценивать вред, который может быть причинён субъектам персональным данным в случае нарушения законодательства Российской Федерации и настоящих Правил;

2.4.6. ознакомить пользователей АИС, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных и настоящими Правилами;

2.4.7. запрещать обработку персональных данных пользователям АИС, не допущенными к их обработке.

2.5. Обработка персональных данных должна осуществляться после получения согласия субъекта персональных данных (за исключением случаев, предусмотренных частью 1 статьи 6 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных»), при условии выполнения требований к защите персональных данных.

2.6. Безопасность персональных данных, при их обработке в АИС, обеспечивает Школа.

2.7. При обработке персональных данных необходимо соблюдать следующие требования:

2.7.1. к работе с персональными данными допускаются только пользователи АИС, назначенные соответствующим распоряжением руководителя Школы;

2.7.2. в целях обеспечения сохранности документов, содержащих персональные данные, все операции по оформлению, формированию, ведению и хранению данной информации должны выполняться пользователями – сотрудниками Школы, осуществляющими данную работу в соответствии со своими служебными обязанностями, зафиксированными в их должностных регламентах (инструкциях);

2.7.3. на период обработки защищаемой информации в помещении могут находиться только лица, допущенные в установленном порядке к обрабатываемой информации.

2.8. Особенности обработки персональных данных:

2.8.1. Обработка персональных данных осуществляется в автоматизированной информационной системе.

2.8.2. Машинные носители персональных данных должны подлежать обязательной регистрации и учету, в соответствии с «Инструкцией по защите машинных носителей информации».

2.8.3. Обработка персональных данных должна осуществляться при условии выполнения требований к защите персональных данных, утвержденных:

2.8.3.1. постановлением Правительства от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

2.8.3.2. приказом ФСТЭК от 18.02.2013 №21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

2.8.4. Школа при обработке персональных данных обязана принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

### **3. Цели обработки персональных данных.**

3.1. Цель обработки персональных данных определяется целями создания и видами деятельности Школы, а именно

3.1.1. Целью обработки персональных данных в АИС является учет контингента обучающихся, ведение статистической отчетности, формирование и предоставление сводной аналитической информации о контингенте обучающихся на региональном уровне;

3.1.2. Создание АИС направлено на достижение следующих целей:

способствование повышению эффективности государственного и муниципального управления в сфере образования;

повышение возможностей населения по получению в электронном виде государственных и муниципальных услуг в образовательной сфере;

обеспечение для органов исполнительной власти доступа к актуальной информации о численности контингента обучающихся;

обеспечение возможности ведения единого реестра образовательных организаций на территории субъекта Российской Федерации;

обеспечение возможности реализации функций мониторинга образования на территории субъекта Российской Федерации в вопросах контингента обучающихся;

способствование формированию планов органов государственной власти на различных уровнях в принятии решений о создании новых мест в образовательных организациях;

обеспечение возможностей для объединения в единое информационное пространство региональных образовательных ИС в вопросах учета контингента обучающихся и сведений об образовательных организациях.

#### **4. Содержание обрабатываемых персональных данных.**

4.1. Содержания обрабатываемых персональных данных определяется целью обработки персональных данных и утверждена «Перечнем информации, обрабатываемой в АИС».

#### **5. Категории субъектов персональных данных.**

5.1. Персональные данные обучающихся (детей): фамилия, имя и отчество (при наличии) ребенка; пол ребенка; место рождения ребенка; дата рождения ребенка; гражданство; серия, номер свидетельства о рождении; реквизиты записи акта о рождении ребенка; реквизиты записи акта о смерти обучающегося; дата государственной регистрации рождения; наименование органа, который произвел государственную регистрацию рождения; адрес регистрации по месту жительства; адрес регистрации по месту пребывания; адрес фактического места жительства; номер СНИЛС; данные о трудной жизненной ситуации; группа здоровья; инвалидность (группа инвалидности и срок действия группы инвалидности); причины инвалидности; наличие потребности в длительном лечении или адаптированной программе обучения;:

5.2. Персональные данные родителей ребенка (или иных законных представителей): фамилия, имя, отчество; число, месяц, год и место рождения; гражданство; номер СНИЛС; реквизиты документа, удостоверяющего личность; тип законного представителя; документ удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребенку;

5.3. Персональные данные работников организации: анкетные и биографические данные; сведения об образовании; сведения о трудовом и общем стаже; документ, удостоверяющий личность (серия, номер, когда и кем выдан); место жительства и дата регистрации по месту жительства; номера контактных телефонов; семейное положение; состав семьи; военный билет, отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск; сведения о состоянии здоровья и его соответствии выполняемой работе, сведения о прохождении аттестации и сдаче квалификационного экзамена; сведения о заработной плате сотрудника; сведения о социальных льготах; сведения о награждении (поощрении); материалы служебных проверок, расследований; сведения о взысканиях; реквизиты идентификационного номера налогоплательщика (ИНН); реквизиты страхового номера индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде Российской Федерации (СНИЛС); реквизиты полиса обязательного медицинского страхования; номера банковских счетов;

#### **6. Сроки обработки и хранения обрабатываемых персональных данных.**

6.1. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.2. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.3. Основания для прекращения обработки персональных данных и сроки их уничтожения определены в частях 3, 4, 5 статьи 21 Федерального закона №152-ФЗ.

6.4. Основанием (условием) прекращения обработки персональных данных также является ликвидация Школы.

6.5. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в частях 3, 4, 5 статьи 21 Федерального закона №152-ФЗ, Школа осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Школы). Обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

#### **7. Порядок уничтожения персональных данных.**

7.1. При уничтожении материальных носителей содержащих персональные данные должно быть исключено ознакомление с ними посторонних лиц, неполное или случайное их уничтожение.

7.2. При необходимости уничтожения части персональных данных уничтожается материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

7.3. Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

7.4. Уничтожение персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями «Инструкции по защите машинных носителей информации».

#### **8. Ответственность за нарушения при обработке персональных данных.**

8.1. Лица, виновные в нарушении требований к обработке персональных данных, установленным Федеральным законом №152-ФЗ, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

#### **9. Заключительные положения.**

9.1. Сотрудники, определенные приказом по Школы, как пользователи АИС, участвующие в обработке персональных данных, должны ознакомиться с настоящими правилами обработки персональных данных.

9.2. Обязанность доводить до сведения работников Школы нормативно – правовые акты о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных лежит на **ответственном за защиту информации**.